

組織改編に伴う 図書館の対応



2016年12月22日（木）
量子科学技術研究開発機構
情報基盤部 科学情報課

耳塚 良史、下村 岳夫、鬼頭 靖司

本日の内容

- 量研機構のご紹介
- 統合前の出来事
- 統合後の出来事
- まとめ

本日の内容

- 量研機構のご紹介
- 統合前の出来事
- 統合後の出来事
- まとめ

量研機構 (QST) とは

正式名称

国立研究開発法人

量子科学技術研究
開発機構

National Institutes for Quantum and
Radiological Science and Technology

2016年4月1日発足



放医研

+



原子力機構



量研機構

量研機構の組織

本部

+

3つの研究部門

- 放射線医学総合研究開発
- 量子ビーム科学研究
- 核融合エネルギー研究開発

核融合

六ヶ所核融合研究所（六ヶ所）

那珂核融合研究所（那珂）

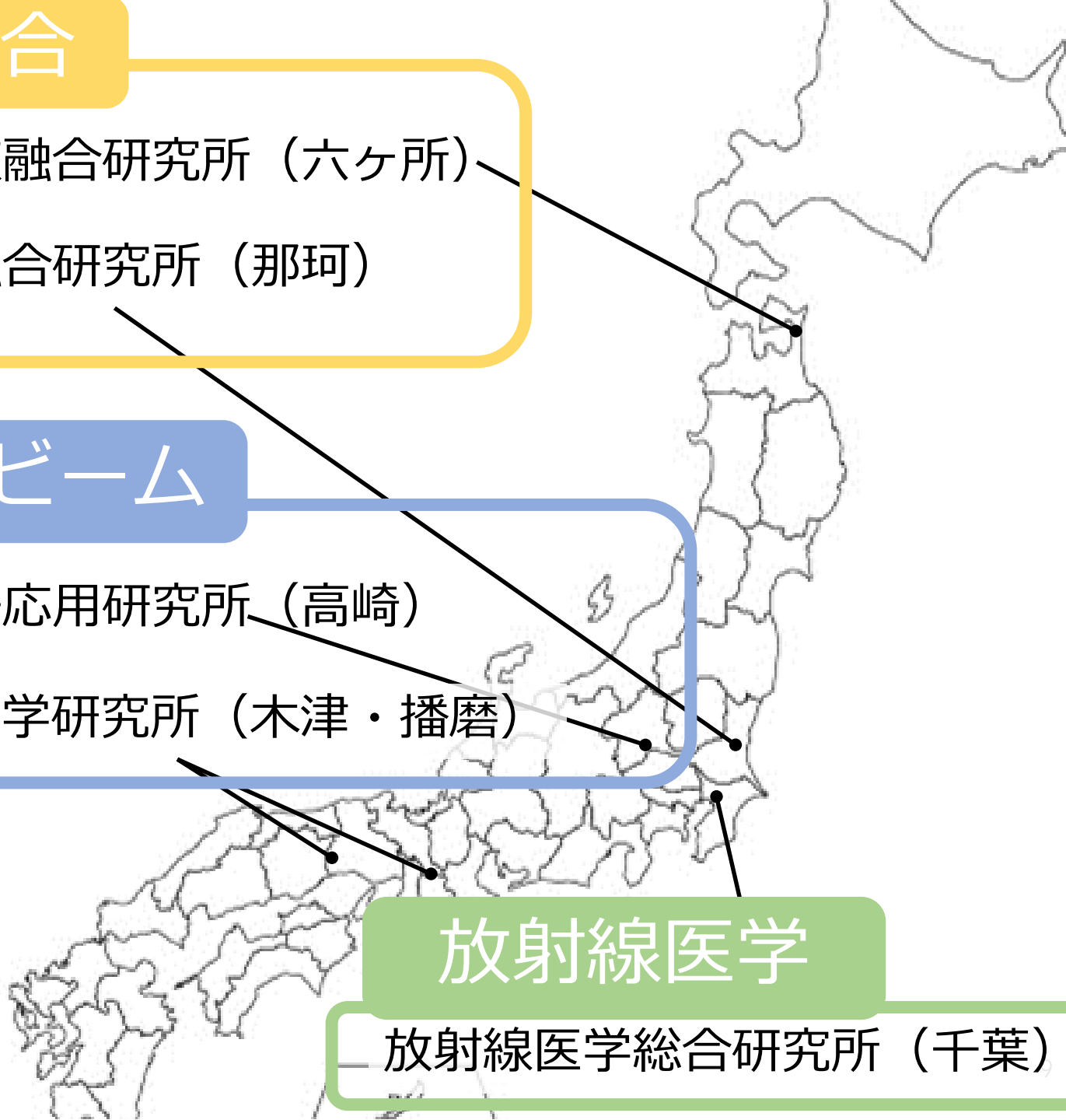
量子ビーム

高崎量子応用研究所（高崎）

関西光科学研究所（木津・播磨）

放射線医学

放射線医学総合研究所（千葉）



本部

- 経営企画部
- 総務部
- ⋮
- 情報基盤部

本日の内容

- 量研機構のご紹介
- **統合前の出来事**
- 統合後の出来事
- まとめ

統合前の出来事

- 学術系外国雑誌の契約
- 図書館システムの更新
- 図書館ルールの整備

統合前の出来事

- 学術系外国雑誌の契約
- 図書館システムの更新
- 図書館ルールの整備

外国雑誌の役割

- ◆ 研究に必要な情報源
- ◆ 研究をするための資源・材料
- ◆ 研究成果を発表する場

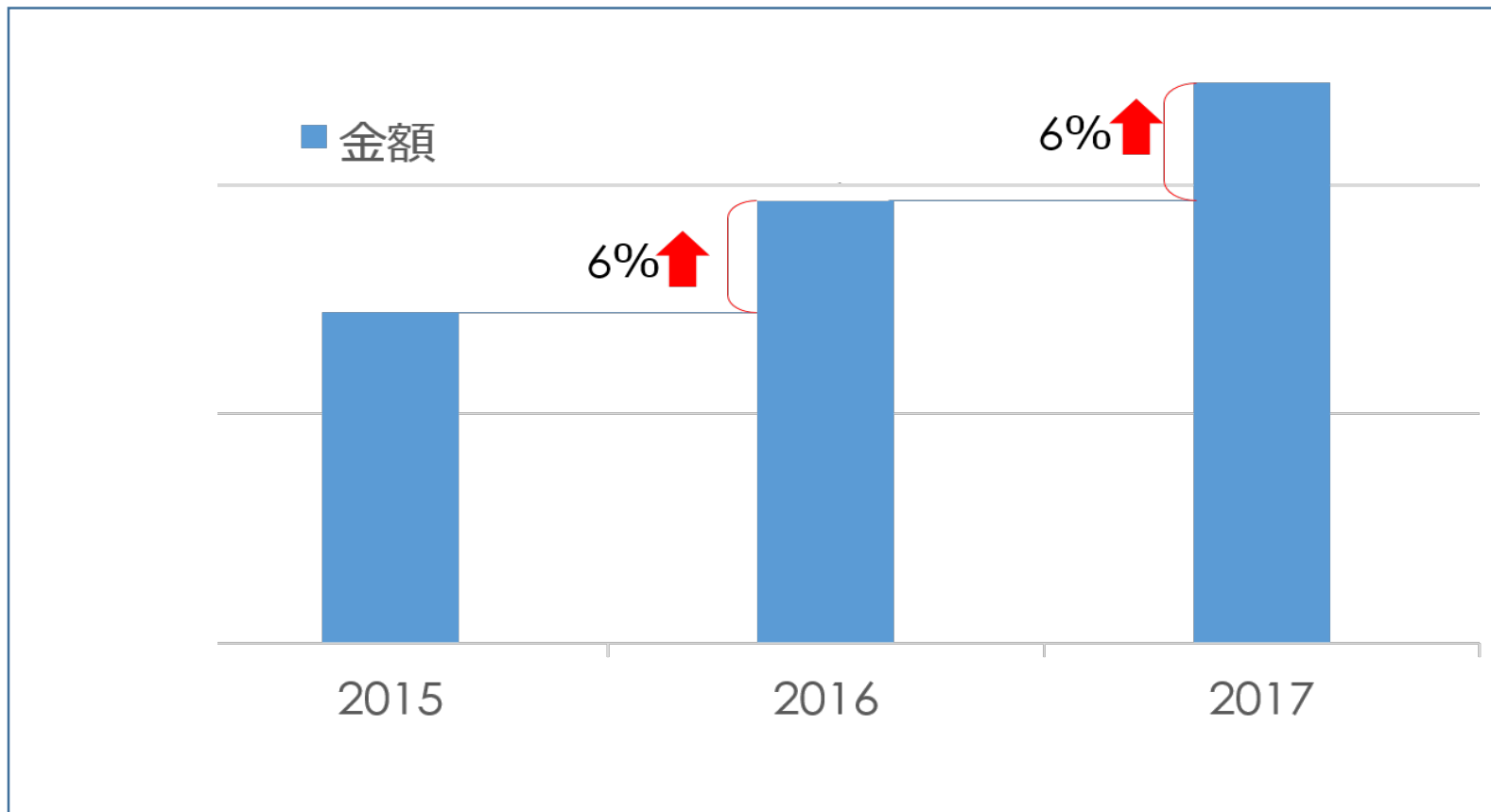


社会貢献

外国雑誌契約の特徴

- ◆ 高額
- ◆ 毎年5～10%値上がりする
- ◆ 為替の影響を受ける
- ◆ 利用者数、利用サイト数によって変動する

Cellの購読額推移



Elsevier Price List (2015~2017) より

統合による変化

利用者数 : 450 ⇒ 900

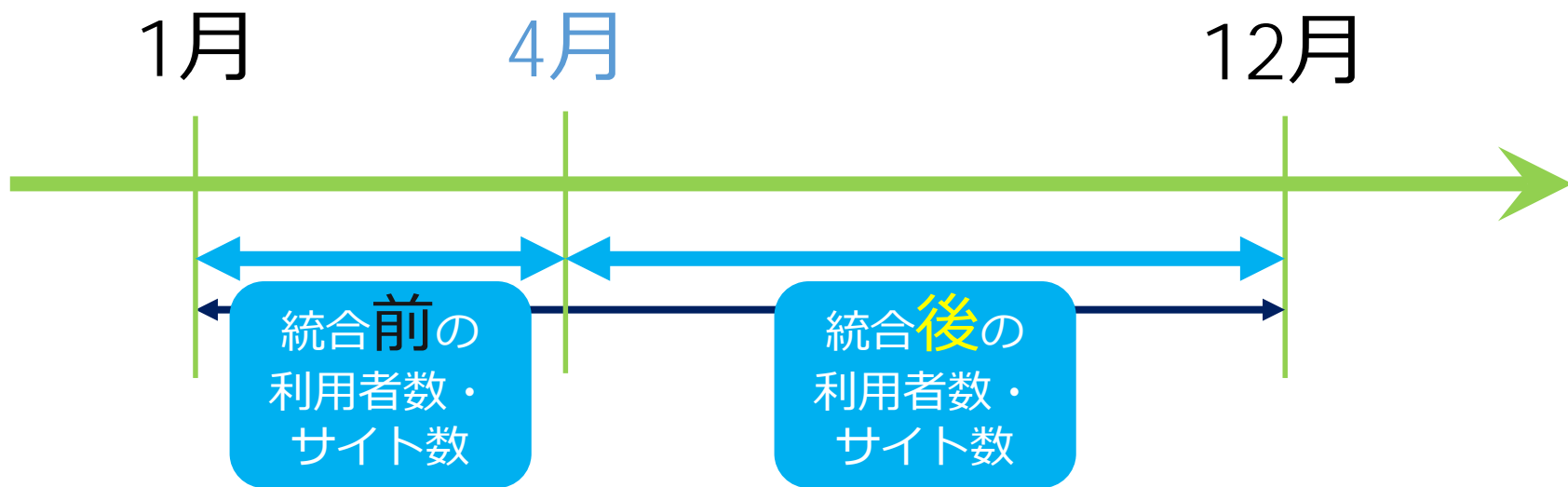
2倍

利用サイト : 1 ⇒ 5

5倍

購読額 増

外国雑誌の契約期間



購読額の算出条件

この期間

利用者数：〇〇人

利用サイト数：〇〇

で利用する

外国雑誌購読の交渉条件

契約期間：クリア

利用条件：1-12で区別

概ね希望通りの
契約締結

済

外国雑誌購読契約所感

- ◆ 要望を明確にする。
- ◆ 諦めも肝心。

統合前の出来事

- 学術系外国雑誌の契約
- 図書館システムの更新
- 図書館ルールの整備

システム更新



データ移行

図書館システムの更新

◆ 仕様書の作成

- ハードウェア（サーバ、UPS、インフラ周辺機器）
- ソフトウェア（OS、図書館システム）

◆ 必要な機能のリストアップ

- 貸出/返却
- 目録管理
- 相互貸借 etc...

移行元：原子力機構

独自システム



移行先：放医研

市販パッケージ製品

データ移行スケジュール



移行するデータ

約130,000件

内訳

図書	28,000冊
レポート	20,000冊
雑誌	80,000冊

図書・レポート

概ねそのままでい
けそう。

雑誌

大きな違いが...

原子力機構

タイトル	Nature V540 N7631
------	-------------------

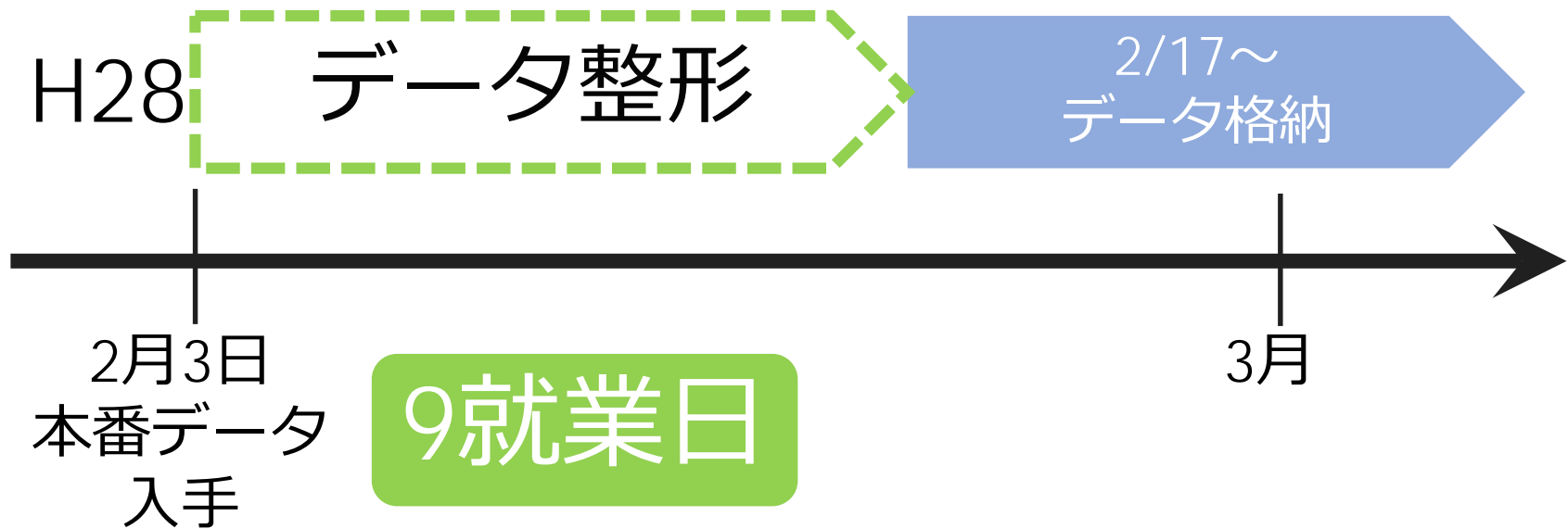
放医研

タイトル	Nature
------	--------

巻	540
---	-----

号	7631
---	------

データ移行スケジュール



データの解析

パターン①

タイトル	Accounts of Chemical Research V28 N1
------	--------------------------------------

パターン②

タイトル	JOURNAL OF MATHEMATICAL PHYSICS 卷:33 号:7
------	--

パターン③

タイトル	NEWTON 35卷 10号
------	----------------

データの解析

パターン①

タイトル	Accounts of Chemical Research V28 N1
------	--------------------------------------



タイトル	Accounts of Chemical Research
巻	28
号	1

データの修正①

パターン①

タイトル	Accounts of Chemical Research V28 N1
------	--------------------------------------



タイトル	Accounts of Chemical Research
巻	

=LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)

データの修正②

パターン①

タイトル	Accounts of Chemical Research V28 N1
------	--------------------------------------


=RIGHT(A1,LEN(A1)-
LEN(LEFT(A1,FIND(" V",A1))))

巻	28	=LEFT(B1,Find(" N",B1)-1)
号	1	=RIGHT(B1,LEN(B1)- FIND(" N",B1))

データの修正③

パターン①

タイトル

Acco

クリア！60,000件 済

パターン②

タイトル

JOURNAL OF MATHEMATICAL PHYSICS 卷:33 号:7

パターン③

タイトル

NEWTON 35巻 10号

データの修正⑤

パターン②

タイトル	JOURNAL OF MATHEMATICAL PHYSICS 卷:33 号:7
------	--



タイトル	JOURNAL OF MATHEMATICAL PHYSICS
------	---------------------------------

```
=IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)),  
LEFT(A1,FIND(" 卷:",A1)-1,  
LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1))
```

データの修正⑥

パターン②

タイトル	JOURNAL OF MATHEMATICAL PHYSICS 卷:33 号:7
------	--

=IF(ISERROR(RIGHT(B1,LEN(B1)-LEN(LEFT(A1,FIND(" V",B1))))),
RIGHT(B1,LEN(B1)-LEN(LEFT(B1,FIND(" 卷:",B1)))),
RIGHT(B1,LEN(B1)-LEN(LEFT(B1,FIND(" V:",B1))))
)

卷	33
号	7

データの修正⑦

パターン①

タイトル

Acco

クリア！60,000件 済

パターン②

タイトル

JOUR

クリア！15,000件 済

パターン③

タイトル

NEW

クリア！5,000件 済

完成版

【雑誌名の抽出】

```
=TRIM(ASC(UPPER(LEFT(IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)),IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" 卷",A1)-1)),LEFT(A1,FIND(" ",A1)-1),LEFT(A1,FIND(" 卷",A1)-1)),LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)),1))&LOWER(RIGHT(IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)),IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" 卷",A1)-1)),LEFT(A1,FIND(" ",A1)-1),LEFT(A1,FIND(" 卷",A1)-1)),LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)),LEN(IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1)),IF(ISERROR(LEFT(A1,FIND(" 卷",A1)-1)),LEFT(A1,FIND(" ",A1)-1),LEFT(A1,FIND(" 卷",A1)-1)),LEFT(A1,FIND(" V",A1)-1))))-1))))
```

エラーとなったものの例

タイトル	Optik V100 <u>SUPPL6</u>
タイトル	Organic Mass Spectrometry V10 N1-8 (<u>Lack N3</u>)

Supplementなど、巻号情報以外が表記されていたもの
約5,000件 ⇒ 手作業で修正

タイトル	<u>PHYS. REV. LETT.</u> AUTHER INDEX FOR V80-81
------	---

略称で表記されていたもの 約3,700件
⇒ CiNii Booksで正式名称を調査

データ移行を終えて

- ◆ 自動化必須
- ◆ 手作業も選択肢の一つ

統合前の出来事

- 学術系外国雑誌の契約
- 図書館システムの更新
- 図書館ルールの整備

図書館ルールの整備

- ◆ 規程の作成
- ◆ 業務フローの見直し

図書館ルールの整備

- ◆ 規程の作成

- ◆ 業務フローの見直し

規程の作成

放医研

圖書閲覧貸出規程

平成13年 4月 1日

13規程第 76号

最終改正 平成27年3月30日

27規程第31号

(総則)

第1条 国立研究開発法人放射線医学総合研究所(以下「研究所」という。)図書室に備えてある単行本、雑誌文献及び資料等(以下「図書」という。)の閲覧及び貸出は、別に定めるもののほか、この規程によるものとする。

2 図書室は、研究所職員の利用に供するほか、その利用に支障のない範囲で職員以外にも利用させることができる。ただし、研究所職員及び情報基盤部長が許可した者以外の利用は閲覧のみとする。

第2条 図書は、丁寧に取扱い、破損し又は汚染しないように注意しなければならない。

第3条 図書室の定期休日は、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日、土曜日、日

原子力機構

平成17
17研(通達)第1号
(改正)平成26年9月30日
26研(通達)第4号

○ 図書資料管理事務の取扱いについて

目次

第1章 総則(第1条-第3条)

第2章 管理

第1節 取得(第4・5条)

第2節 出納及び保管(第6条-第9条)

第3節 所蔵(第10・11条)

第4節 閲覧(第12条)

第5節 一般貸出(第13条-第15条)

第6節 長期貸出(第16・17条)

第7節 所外貸出(第18条)

第8節 文献調査(第19条)

第9節 所在管理(第20・21条)

第3章 雑則(第22・23条)

附則

第1章 総則

(目的)

第1条 この通達は、図書資料管理事務規程(17(規程)第68号)(以下「規程」という。)各条に規定する内容の補充的事項について定め、もって図書資料管理事務の適正かつ円滑な実施に資することを目的とする。

(図書資料の分類及び整理)

第2条 科学技術情報課長は、図書資料を取得したときは、別表第1に従って分類し整理する。

(利用の種類)

第3条 この通達において利用とは、閲覧、一般貸出し、長期貸出し、所外貸出し及び文献調査をいう。

2 一般貸出しとは、普通貸出し及び夜間貸出しとする。

第2章 管理

第1節 取得

(取得の依頼)

第4条 規程第6条の規定による取得の依頼は、図書購入

量研機構

圖書資料閲覧貸出等要領(細則)

情報基盤部長決定

第1章 総則

(総則)

第1条 国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構(以下「機構」という。)における図書館及び図書室(以下「図書館」という。)で所蔵する図書、雑誌文献及び資料等(以下「図書資料」という。)の閲覧、貸出及び文献複写等(以下「閲覧貸出等」という。)は、図書資料管理事務規程及び別に定めるもののほか、この細則によるものとする。

2 科学情報課長は、図書資料を機構職員及びこれらに準ずる者(以下「職員等」という。)の利用に供するほか、その利用に支障のない範囲で職員等以外にも利用させることができる。ただし、職員等及び情報基盤部長が許可した者以外の利用は閲覧のみとする。

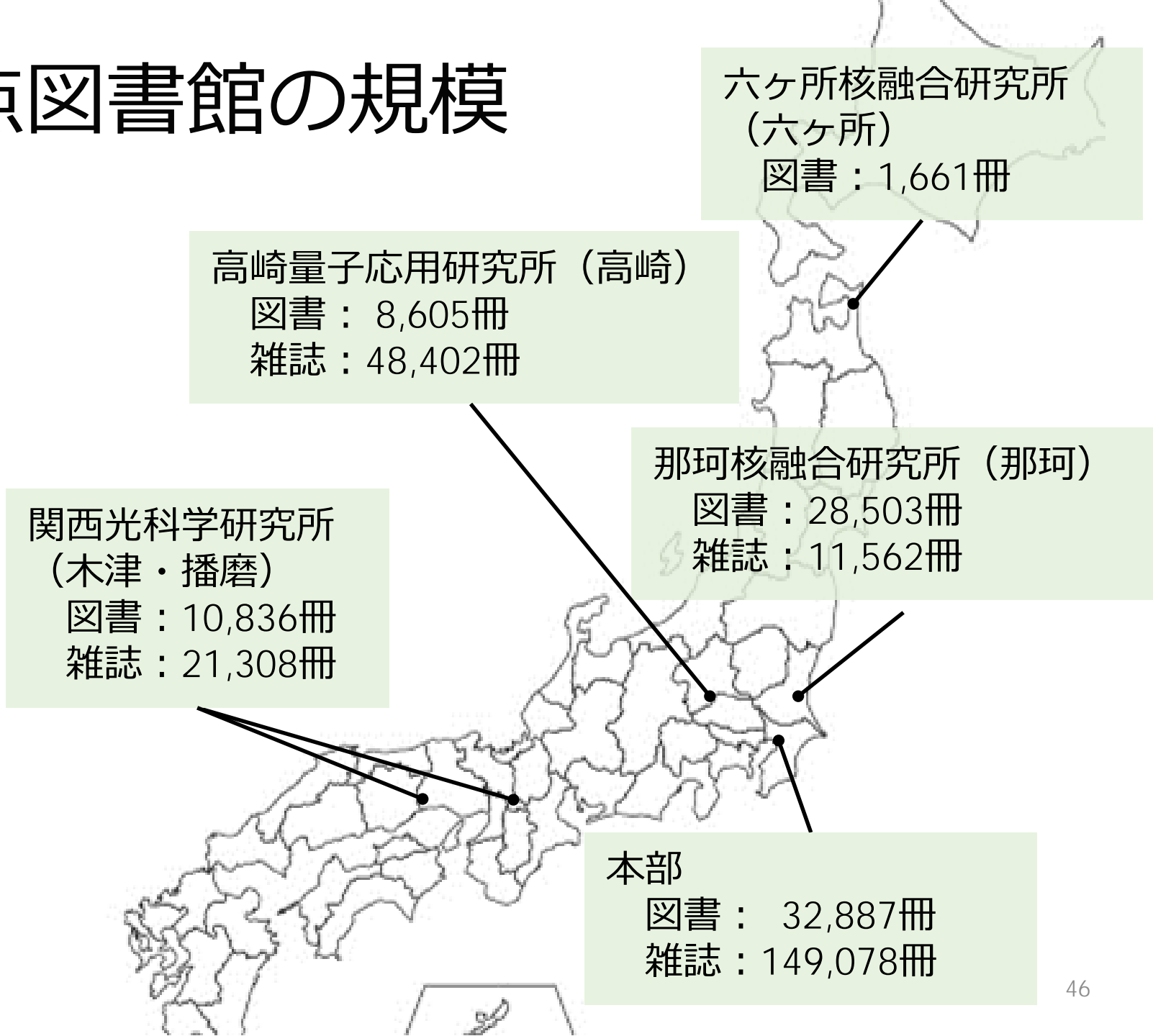
第2条 職員等は、図書資料を丁寧に取扱い、破損し又は汚染しないように注意しなければならない。

第3条 図書館の定期休日は、国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構定年制職員就業規程に定める休日とし、

図書館ルールの整備

- ◆ 規程の作成
- ◆ 業務フローの見直し

拠点図書館の規模



六ヶ所核融合研究所
(六ヶ所)
図書：1,661冊

高崎量子応用研究所 (高崎)
図書：8,605冊
雑誌：48,402冊

那珂核融合研究所 (那珂)
図書：28,503冊
雑誌：11,562冊

関西光科学研究所
(木津・播磨)
図書：10,836冊
雑誌：21,308冊

本部
図書：32,887冊
雑誌：149,078冊



量子科学技術研究開発機構 拠点図書館運用ルール（案） ver2

2016.03.24

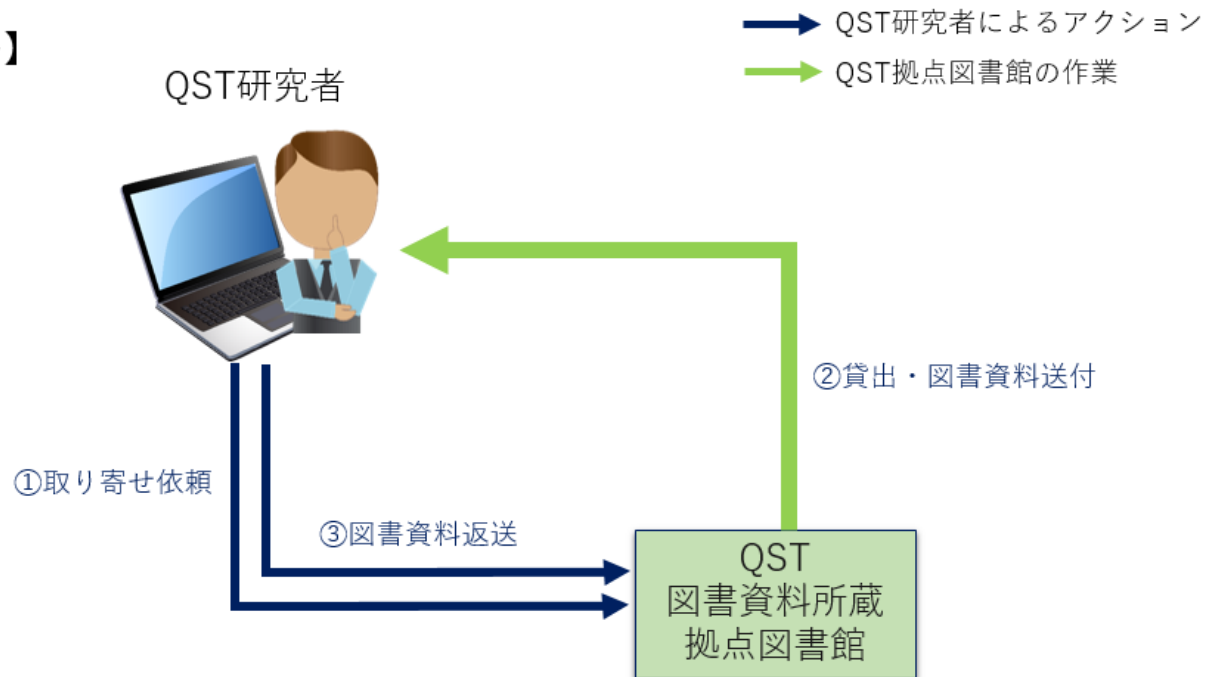
放射線医学総合研究所

研究基盤センター 情報基盤部 科学情報課

1

➤ 現物貸借 取寄せ：拠点間 1/2

【フロー】



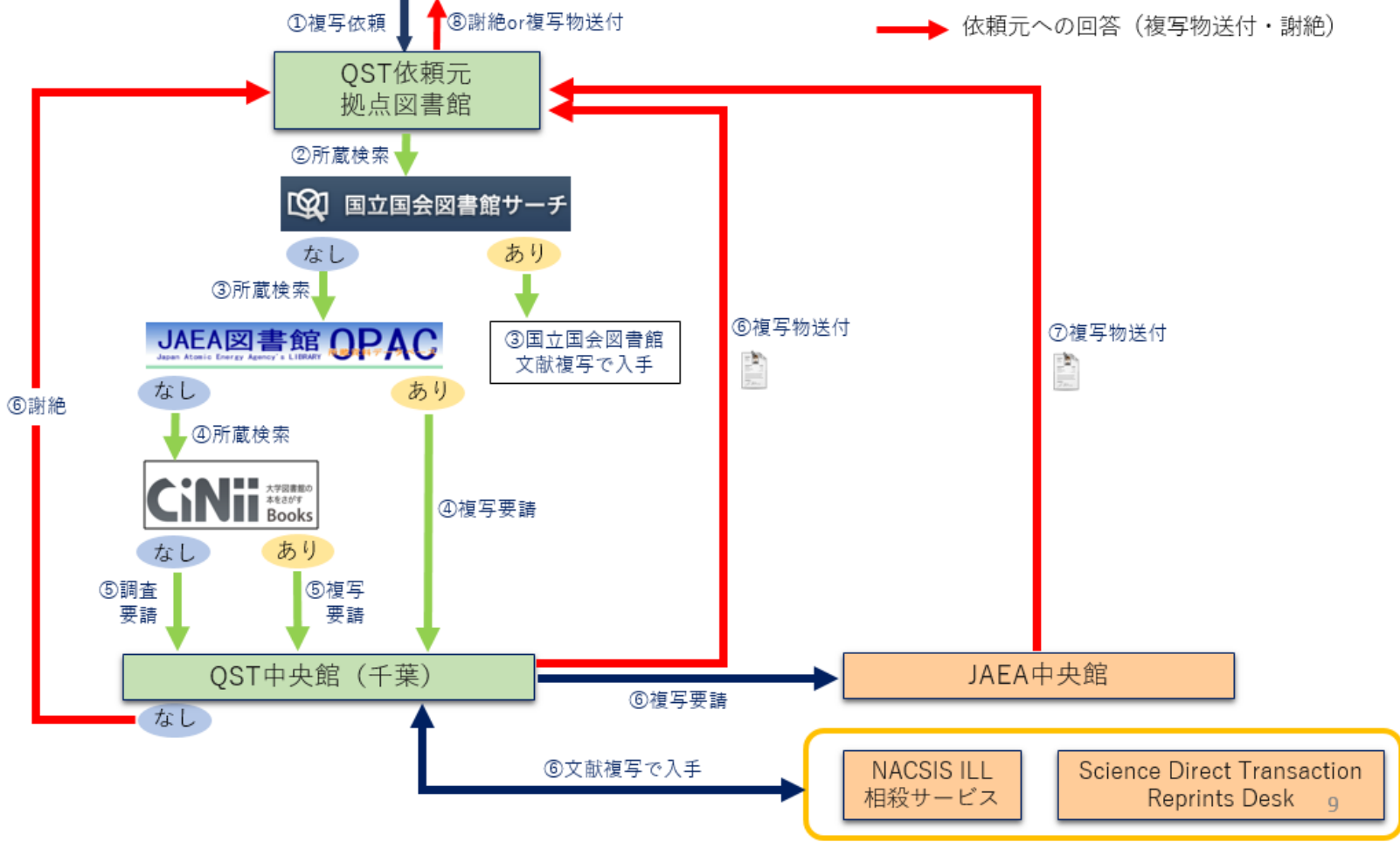
文献複製 取寄せ 1/2

【フロー】



QST研究者

- QST拠点図書館からの依頼・要請
- 拠点図書館以外からの依頼・要請
- 依頼元への回答（複製物送付・謝絶）



図書館ルールの整備心得

- ◆ 規程の重要性を再認識
- ◆ 想像力を働かせつつ、柔軟な対応を

本日の内容

- 量研機構のご紹介
- 統合前の出来事
- **統合後の出来事**
- まとめ

統合後の出来事

- 次年度の外国雑誌選定
- 図書館ルールの更新
- 各分館視察

統合後の出来事

- 次年度の外国雑誌選定
- 図書館ルールの更新
- 各分館視察

次年度の外国雑誌選定①

- ◆ 学術情報利用委員会の設置
 - 委員会規程の制定
 - 本部、各部門から代表者2名ずつ選出
 - 学術情報資源の購入方針策定

次年度の外国雑誌選定②

◆ 購読雑誌の選定

- WEBシステムによるアンケート
- 購入方針とアンケート結果を勘案

予算

得票数

ダウンロード数

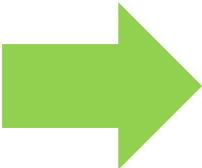
1ダウンロード当たりの単価

拠点間のバランス

次年度の外国雑誌選定③

◆ 購読雑誌の選定結果

H28
438タイトル



H29
402タイトル

無事終了

統合後の出来事

- 次年度の外国雑誌選定
- 図書館ルールの更新
- 各分館視察

図書館ルールの更新

- ◆ 運用ルール暫定版の更新
- ◆ 学術資料選定方針の見直し

統合後の出来事

- 次年度の外国雑誌選定
- 図書館ルールの更新
- 各分館視察

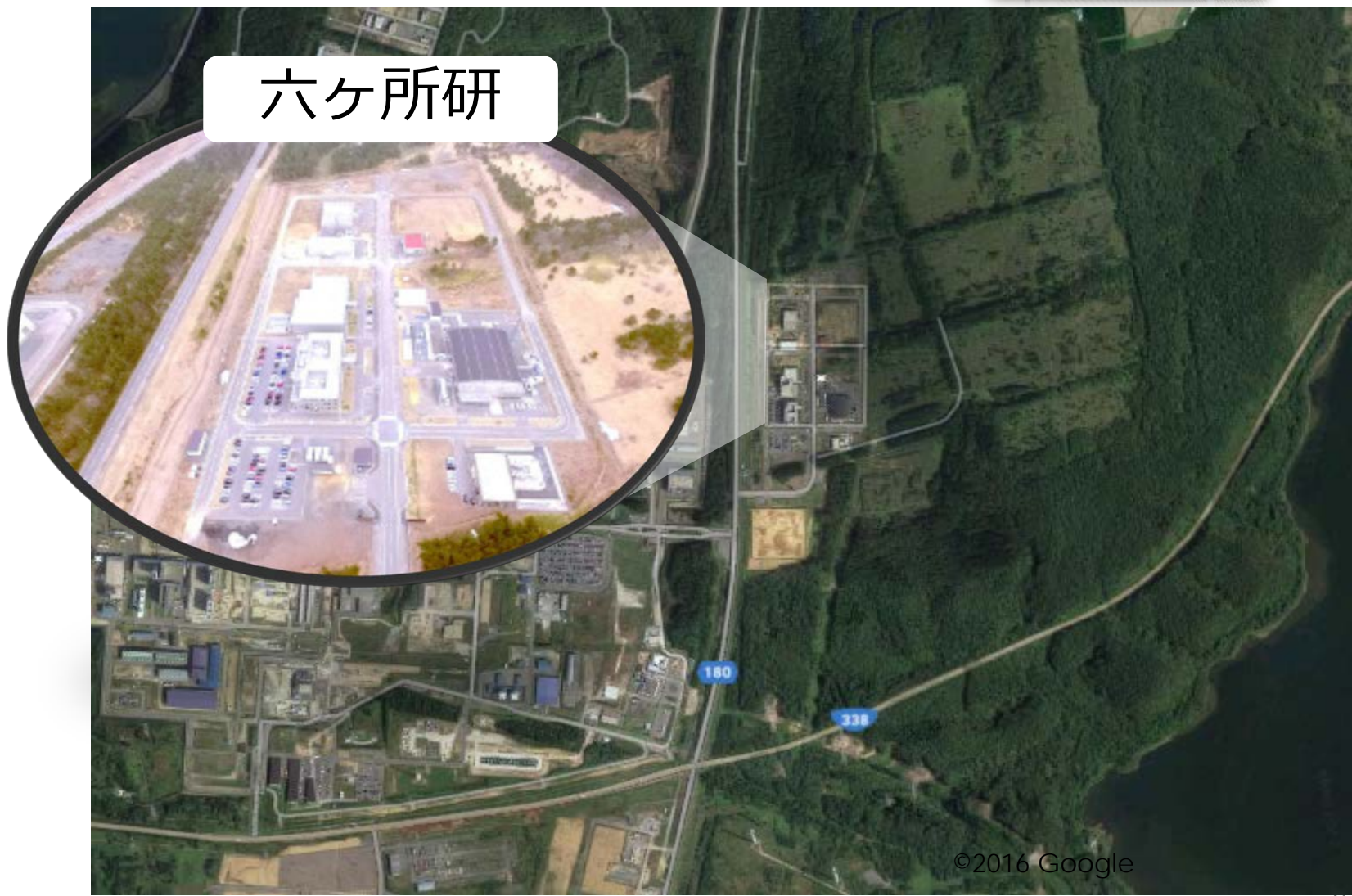
各分館の視察

- ◆ 現場の状況を知る
- ◆ 要望の吸い上げ

各分館の視察



六ヶ所研



©2016 Google

本日の内容

- 量研機構のご紹介
- 統合前にしたこと
- 統合後にしたこと
- **まとめ**

まとめ

4.1でスタートが
切れた



統合にあたって

- ◆ チームでの作業
- ◆ 外部との連携

タスクリスト

2016.04.06 10:30 ver.

分類	項目	作業内容	作業者	完了予定日	ステータス	完了日	備考
図書館運営	図書館運用ルール	放医研内部で案作成・打合せ	耳塚、大河内、堀野	2/10	済	2/10	
		原研打合せ	鷗澤、下村、大河内	2/12	済	2/12	
		拠点毎の業務比較表作成	耳塚	2/24	済	3/3	
		運用ルールの確認	松崎、耳塚	3/11	済	3/11	
		運用ルールの再検討	耳塚、大河内、堀野	3/28	済	3/28	3/24
		メール内容の調整	耳塚	4/1以降	作業中 (10%)		
		バーコードの作成	堀野、松崎	3/25	済	3/29	原研 リコ
	禁帯本 (千葉)	禁帯シール貼付、資料種別の変更	堀野	3/31	済	3/30	
	図書室対外活動	まとめ	大河内、耳塚	4/1以降	作業中 (75%)		状況
		部長報告	図書室	4/1以降	未着手		状況
	年度切替	文献複写停止アナウンス	松崎	3/1	済	2/29	
		ILL依頼・受付停止処理	松崎	3/18	済	3/18	
		国会図書館依頼停止	-	3/18	済	3/18	
	蔵書印	表記確認	耳塚	2/29	済	2/12	
		発注	図書室	4/25	済	2/12	
		納品	-	3/15	済	3/15	
	図書室WEBページ	コンテンツ整理	大河内、堀野、松崎	3/31	済	3/31	
	図書委員会	体制や実施についての検討	科学情報課	4/1以降	未着手		
	業務月報	フォーム作成	図書室	4/1以降	作業中 (50%)		
	図書館情報更新	図書館のしおり・関連規定・カレンダー・概要	図書室	4/1以降	作業中 (90%)		
		DBに入れ込むcsvフォーマットの作成	耳塚	1/29	済	1/28	
		csvファイルへのデータ入力	堀野	2/29	済	2/24	

タスクリスト

分類	項目	作業内容	担当者	ステータス	開始日	完了日	備考	
図書館運営	図書館通用ルール	放医研内部で案作成・打合せ	2/10	済	2/10	2/10		
		原研打合せ	2/12	済	2/12	2/12		
		拠点毎の業務比較表作成	2/24	済	3/3			
		通用ルールの確認	3/11	済	3/11		3/24	
		通用ルールのメール内容確認	3/28	済	3/28	3/24	13	
		バーコード印刷、堀野	4/1以降	作業中 (10%)				
		禁帯本 (千葉)	禁帯シート					
	図書室対外活動	まとめ 部長報告	3/25	済	3/29		原研に番 リコー	
	年度切替	文献複写停止						
		ILL依頼・受け付け 国会図書館依頼	3/31	済	3/30			
	蔵書印	表記確認	4/1以降	作業中 (75%)			状況	
		発注 納品	4/1以降	未着手			2/12 3/15	
	図書室WEBページ	コンテンツ整理		済			3/31	
	図書委員会	体制や実施についての検討						未着手
業務月報	フォーム作成	図書室	4/1以降	作業中 (50%)				
図書館情報更新	図書館のしおり・関連規定・カレンダー・概要	図書室	4/1以降	作業中 (90%)				
	DBに入れ込むcsvフォーマットの作成	耳塚	1/29	済		1/28		
	csvファイルへのデータ入力	堀野	2/29	済		2/24		

統合にあたって

- ◆ チームでの作業
- ◆ 外部との連携

まとめのまとめ

話合いが大事

謝辞

今回の統合が円滑に進むよう、労を惜しまずご協力して下さった原子力機構の皆様、旧放医研の皆様、また、今回の発表を行うにあたり、ご指導、ご協力いただいた関係者の皆様に深謝いたします。



Merry
Christmas

ご清聴ありがとうございました。
ございました。